

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**  
**WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII**

**Decyzja nr 9/2025**  
**Dziekana Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**  
**z dnia 23 czerwca 2025 r.**

w sprawie wyznaczenia opiekuna praktyk studenckich dla kierunku studiów Przemysłowe zastosowania informatyki na okres kadencji 2024 – 2028

Na podstawie § 3 ust. 3 Regulaminu organizacji i finansowania obowiązkowych praktyk studenckich objętych programem studiów I i II stopnia, jednolitych studiów magisterskich, stacjonarnych i niestacjonarnych, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 45/2021 Rektora PW z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacji i finansowania obowiązkowych praktyk studenckich objętych programem studiów I i II stopnia, jednolitych studiów magisterskich, stacjonarnych i niestacjonarnych, postanawia się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się dr. Andrzeja Pankowskiego na opiekuna praktyk studenckich dla kierunku studiów Przemysłowe zastosowania informatyki, na okres kadencji 2024 – 2028, zwanego dalej „opiekunem”.

§ 2

Zakres obowiązków opiekuna obejmuje w szczególności:

- 1) przygotowywanie harmonogramu praktyk studenckich w porozumieniu z pełnomocnikiem dziekana ds. praktyk studenckich;
- 2) współpracę z jednostkami organizacyjnymi PW, a także z podmiotach zewnętrznymi w zakresie organizacji i realizacji praktyk studenckich;
- 3) opracowywanie lub akceptowanie szczegółowych programów obowiązkowych praktyk studenckich, realizowanych w jednostkach organizacyjnych PW, a także w podmiotach zewnętrznych;
- 4) coroczne organizowanie zebrania z udziałem studentów, na którym są przedstawiane zasady organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich we współpracy z pełnomocnikiem dziekana ds. praktyk studenckich;
- 5) przygotowywanie lub nadzór nad poprawnością dokumentów przygotowywanych przez studentów związanych ze skierowaniem na praktyki studenckie;
- 6) nadzór nad przebiegiem praktyk studenckich, w tym nadzór nad studentami podczas realizacji praktyk studenckich;
- 7) dokonywanie zaliczeń praktyk studenckich, a także wpisów do kart zaliczenia praktyki studenckiej i protokołu;
- 8) gromadzenie i przekazywanie do kvestora jednostki za pośrednictwem pełnomocnika dziekana ds. praktyk studenckich dokumentów stanowiących podstawę do rozliczenia finansowego praktyk studenckich;
- 9) opracowywanie sprawozdania z realizacji oraz finansowania praktyk studenckich i przekazywanie go do pełnomocnika dziekana ds. praktyk studenckich.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan  
Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni