

**Opis przedmiotu**

Kod przedmiotu	ZKO 1-1B.1
Nazwa przedmiotu	Język angielski; General English for Non-Beginners
Wersja przedmiotu	2

**A. Usytuowanie przedmiotu w systemie studiów**

Poziom kształcenia	Studia I stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Kierunek studiów	Ekonomia
Profil studiów	Profil ogólnoakademicki
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych w Płocku
Jednostka realizująca	WBMiP, Zespół Lektorów
Koordinator przedmiotu	mgr Andrzej Wieczorek; mgr Roman Gąsecki

**B. Ogólna charakterystyka przedmiotu**

Blok przedmiotów	Przedmioty kształcenia ogólnego
Grupa przedmiotów	Język obcy
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Semestr nominalny	1 (r.a. 2016/2017)
Usytuowanie realizacji w roku akademickim	semestr zimowy
Wymagania wstępne	język polski – rozumienie gramatyki; język angielski – umiejętności podstawowe (A1)
Limit liczby studentów	Lektorat: 12 -24

**C. Efekty kształcenia i sposób prowadzenia zajęć**

Cel przedmiotu	Celem lektoratu jest przypomnienie i opanowanie podstawowych struktur gramatycznych i leksykalnych, rozumienia ze słuchu i rozumienia tekstu na poziomie podstawowym. Jest to nabywanie pasywnej umiejętności językowej umożliwiającej rozpoznawanie prostych tekstów z życia codziennego, jak również w minimalnym zakresie umożliwiającej prowadzenie prostych konwersacji (udzielanie odpowiedzi na postawione pytania). W semestrze II i III wprowadza się w miarę możliwości elementy fachowego języka angielskiego, a także materiały prasowe i z internetu.	
Efekty kształcenia	Patrz tabela 1.	
Formy zajęć i ich wymiar	Wykład	0
	Ćwiczenia	32
	Laboratorium	0
	Projekt	0
	Lekcje komputerowe	0
Treści kształcenia	Ćwiczenia: Semestr I 1. Powtórzenie czasów gramatycznych. Tworzenie pytań ogólnych i szczegółowych. 2. Przedstawianie siebie i innych. Różne style życia. 3. Korzystanie ze słownika dwujęzycznego. Zwroty codziennego użytku. 4. Porównanie czasów teraźniejszych: Present Continuous i Present Simple. 5. Wyrażanie stanu posiadania: "have" / "have got". Kolokacje wyrazowe. 6. Zawody. Nawiązywanie kontaktów w	

**Opis przedmiotu**

	<p>obcym kraju. 7. Sposoby komunikacji międzyludzkiej. Zwroty grzecznościowe. 8. Pisanie email'a nieformalnego. Spójniki: "but/although/however/so/because". 9. Porównanie czasów przeszłych: "Past Simple" i "Past Continuous". 10. Zastosowanie przymiotników i przysłówków. Tworzenie opowiadań. 11. Wyrażenia określające czas. 12. Określniki ilościowe. Żywność i napoje. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. 13. Zastosowanie przedimka określonego, nieokreślonego i zerowego. 14. Słownictwo związane z zakupami. Ogólnoświatowe sieci handlowe, lokalne bazy. 15. Pisanie pocztówki. Użycie synonimów.</p>
Metody oceny	Zaliczenie każdego modułu zależy od spełnienia trzech kryteriów: obecności na zajęciach, opanowania materiału dla danego modułu i nakładu pracy własnej. Szczegółowy regulamin zaliczania modułu jest dostępny na stronie internetowej Zespołu Lektorów: <a href="http://www.zl.pw.plock.pl/pl/regulamin_zaliczania_modulu.html">http://www.zl.pw.plock.pl/pl/regulamin_zaliczania_modulu.html</a>
Metody sprawdzania efektów kształcenia	Patrz tabela 1.
Egzamin	nie
Literatura	<p>1. Soars, J. and L. Soars. New Headway Pre-Intermediate 3rd ed. Oxford University Press. Oxford 2008</p> <p>2. Philips, J (ed.). Oxford Wordpower Dictionary. Oxford University Press. Oxford 1998</p> <p>3. Linde-Usiekniewicz, J. (ed.). Wielki słownik angielsko – polski i polsko –angielski. PWN/Oxford.Warszawa 2006</p>
Witryna www przedmiotu	<a href="http://www.kneis.pw.plock.pl">www.kneis.pw.plock.pl</a>
<b>D. Nakład pracy studenta</b>	
Liczba punktów ECTS	4
Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów kształcenia	100 h w tym: 32 h - ćwiczenia, 40 h - przygotowanie do zajęć w tym zapoznanie z literaturą, 4 h - przygotowanie do zaliczenia, 8 h - przygotowanie do kolokwium, 10 h - przygotowanie pracy, 6 h - konsultacje.
Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:	1,28 ECTS - ćwiczenia 0,24 ECTS - konsultacje
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	4 ECTS
<b>E. Informacje dodatkowe</b>	
Uwagi	Przedmiot przeznaczony dla studentów, którzy kontynuują naukę języka na poziomie podstawowym.
Data ostatniej aktualizacji	2014-02-07 13:08:51

Tabela 1. Efekty przedmiotowe

**Profil ogólnoakademicki - umiejętności**

Efekt:	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz
--------	---

Tabela 1. Efekty przedmiotowe	
	danych i innych źródeł w języku angielskim, dokonywać ich interpretacji i wyciągać wnioski. Potrafi wyszukać odpowiednie teksty źródłowe i skorzystać z nich.
Kod:	U01
Weryfikacja:	Przygotowanie samodzielne tematu wypowiedzi ustnej lub pisemnej. Streszczanie dłuższych fragmentów tekstu; wyszukiwanie szczegółowych informacji w nowym tekście; logiczne dopasowywanie brakujących fragmentów tekstu.
Powiązane efekty kierunkowe	K_U01
Powiązane efekty obszarowe	S1A_U01
Efekt:	Potrafi opisywać zagadnienie, opisywać konkretny przedmiot lub proces. Potrafi napisać krótki tekst, przedstawiając najważniejsze informacje oraz argumenty za i przeciw. Potrafi napisać streszczenie tekstu lub raport, uwzględniający wskazane zagadnienia lub najważniejsze informacje.
Kod:	U18
Weryfikacja:	Analiza modelowych tekstów: poznawanie typowych zwrotów i struktury tekstu (wypracowanie, list, raport) na zajęciach. Tworzenie własnych form pisemnych w ramach pracy własnej w domu. Rozwiązywanie testów leksykalno-gramatycznych.
Powiązane efekty kierunkowe	K_U18
Powiązane efekty obszarowe	S1A_U09
Efekt:	Potrafi wypowiedzieć się i uczestniczyć w rozmowie na tematy ogólne, podając swoje argumenty, zgadzać się lub nie zgadzać się z rozmówcą.
Kod:	U20
Weryfikacja:	Odpowiadanie na pytania lektora; wypowiedzianie się na zadany temat na zajęciach: ćwiczenie krótkiej spontanicznej wypowiedzi i tworzenie dłuższej przygotowanej wypowiedzi.
Powiązane efekty kierunkowe	K_U20
Powiązane efekty obszarowe	S1A_U10
Efekt:	Potrafi zrozumieć standardowe wypowiedzi w języku angielskim, z zakresu życia codziennego, akademickiego i zawodowego. Rozumie dłuższe wypowiedzi, np. główne zagadnienia wykładu, przemówienia, prezentacji i dyskusji (pod warunkiem, że zna tematykę wypowiedzi). Potrafi napisać krótki tekst, przedstawiając najważniejsze informacje oraz argumenty za i przeciw. Umie napisać list (e-mail), w którym przedstawia informacje o sobie lub innych, zadaje pytania lub odpowiada na zadane pytania.
Kod:	U21
Weryfikacja:	Słuchanie różnorodnych wypowiedzi w nawiązaniu do omawianych zagadnień; ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu z nagrań. Słuchanie

Tabela 1. Efekty przedmiotowe	
	oryginalnych tekstów anglojęzycznych. Analiza modelowych tekstów: poznawanie typowych zwrotów i struktury tekstu (wypracowanie, list, raport).
Powiązane efekty kierunkowe	K_U21
Powiązane efekty obszarowe	S1A_U11
<b>Profil ogólnoakademicki - kompetencje społeczne</b>	
Efekt:	Rozumie konieczność kontynuowania nauki języka angielskiego, w trakcie i po studiach, szczególnie w kierunku swojej specjalności.
Kod:	K01
Weryfikacja:	Aktywność na zajęciach
Powiązane efekty kierunkowe	K_K01
Powiązane efekty obszarowe	S1A_K01
Efekt:	Ma wyobrażenie o funkcjonowaniu w środowisku anglojęzycznym. Zna przykłady z historii, geografii, kultury i techniki Wielkiej Brytanii i USA. Rozumie teksty i wypowiedzi, dotyczące spraw ogólnych i życia codziennego. Rozumie konieczność kontynuowania nauki języka angielskiego po studiach, szczególnie w kierunku swojej specjalności.
Kod:	K07
Weryfikacja:	Przedstawianie tekstów popularnonaukowych na temat Wielkiej Brytanii i USA, jak również typowych zachowań, zwrotów, zapytań i reakcji w miejscach, tj. sklep, hotel, urząd, rozmowa telefoniczna.
Powiązane efekty kierunkowe	K_K07
Powiązane efekty obszarowe	S1A_K06