

Znak sprawy BZP/RB/15/2015

Płock, dnia 20.07.2015 r.

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA
FILIA W PŁOCKU
ZAPRASZA**

do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na:

„Demontaż oraz dostawę i montaż witryny zewnętrznej wejściowej do budynku Domu Studenckiego Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 wraz z obróbką obsadzenia”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej (ofertowej):
 - 1) ma być złożona w formie pisemnej/elektronicznej;
 - 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 3) powinna być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką;
 - 4) ma obejmować całość zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest demontaż oraz dostawa i montaż witryny zewnętrznej wejściowej do budynku Domu Studenckiego Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 wraz z obróbką obsadzenia. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej dokumentacji.
3. Termin realizacji zamówienia: **8 tygodni od dnia podpisania umowy.**
4. Okres gwarancji: **min. 36 miesięcy.**
5. Opis kryteriów oceny propozycji cenowej (ofertowej)
 - a. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny (cena brutto-suma).**
 - b. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:
$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{(najniższa cena spośród cen złożonych propozycji cenowych (ofertowych)) / cena propozycji cenowej (ofertowej) ocenianej} \times 100 \text{ pkt.}}{100}$$
 - Najkorzystniejsza propozycja cenowa (ofertowa) otrzyma w tym kryterium 100 pkt., a pozostałe proporcjonalnie mniej.
 - Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej (ofertowej) ze względu na to, że zostały złożone propozycje cenowe (ofertowe) o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te propozycje, do złożenia w wyznaczonym terminie propozycji dodatkowych.
 - Wykonawcy, składający propozycje dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniejszych propozycjach cenowych (ofertowych).
6. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:
 - 1) formularz propozycji cenowej (ofertowej) wg załącznika do złożenia propozycji cenowej (ofertowej);
 - 2) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej w formie wydruków komputerowych programów kosztorysowych, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót;
7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej (ofertowej):

Propozycję cenową (ofertową) należy złożyć do siedziby Zamawiającego:
Politechnika Warszawska Filia w Płocku, ul. Łukasiewicza 17, 09-400 Płock, pokój nr 5,
lub na adres e-mail: ijamowska@pw.plock.pl, w terminie **do 24 lipca 2015 r. do godziny 09:00**, w formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego w pkt. 1 ppkt. 1).

UWAGA!

- Składana propozycja cenowa (ofertowa) winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - W przypadku, gdy oferta jest składana w formie pisemnej, opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane: **Postępowanie nr BZP/RB/15/2015 „Demontaż oraz dostawa i montaż witryny zewnętrznej wejściowej do budynku Domu Studenckiego Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 wraz z obróbką obsadzenia”**
8. Osoba/-y odpowiedzialna/-e za przedmiot zamówienia i uprawniona/-e do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
- 1) W zakresie przedmiotu zamówienia:
 - Wiesław Lisiak, tel. 607-795-405
 - 2) W zakresie formalno-prawnym:
 - Joanna Jamowska, tel. 24 36 72 221, e-mail: jjamowska@pw.plock.pl

PROREKTOR
Politechniki Warszawskiej

prof. dr hab. inż. Janusz Zieliński

.....
(data i podpis Dysponenta środków finansowych)

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Schemat witryny
3. Przedmiar robót
4. Projekt umowy
5. Formularz propozycji cenowej (ofertowej)